

REGOLAMENTO CAMPIONATI

SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ

Tutta l'attività di Padel si svolge nel rispetto delle norme ASI.

Tutte le gare e le manifestazioni di Padel organizzate dalle A.S.D./S.S.D. affiliate a carattere nazionale devono darne preventiva comunicazione al Settore Nazionale Padel.

L'iscrizione al calendario (provinciale, regionale, nazionale, internazionale) è gratuita.

Per le gare e le manifestazioni di carattere nazionale è fatto obbligo la nomina di un Direttore/Giudice di gara. ISCRIZIONE ALLE MANIFESTAZIONI ASI

Le A.S.D./S.S.D. che organizzano attività a carattere nazionale devono darne preventiva comunicazione al Settore Nazionale che ne comunicherà l'approvazione e le iscriverà nel sito asisettopadel.it.

Le A.S.D./S.S.D. che intendono promuovere sul proprio territorio manifestazioni di interesse a carattere nazionale devono chiedere l'autorizzazione al Settore Nazionale Padel che potrebbe richiedere a seconda della importanza una quota da definire per le attività di valorizzazione e comunicazione.

NORME GENERALI DI ORGANIZZAZIONE E SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ

L'organizzazione e lo svolgimento delle manifestazioni sportive a tutti i livelli compete in modo esclusivo solamente alle A.S.D./S.S.D. affiliate. Nessuna A.S.D./S.S.D. può organizzare manifestazioni se prima non ha ottemperato a tutte le forme di perfezionamento della propria posizione di affiliazione.

Le manifestazioni sono disciplinate da quanto contemplato sul programma-regolamento, dai regolamenti ASI, nonché dal rispetto delle norme per la tutela sanitaria.

Solo per le sole manifestazioni a carattere nazionale deve essere compilato l'apposito modello "richiesta nullaosta", allegando copia programma/regolamento. Tale modello deve essere inoltrato al Settore Nazionale Padel almeno 10 giorni prima della data di effettuazione. Il programma-regolamento deve elencare tutte le caratteristiche della manifestazione ed essere compilato e controfirmato in ogni sua parte. Rispettare le normative di legge, e diventa documento essenziale che disciplina la manifestazione. Il nullaosta verrà restituito alla A.S.D./S.S.D. con il visto di approvazione.

La responsabilità per le manifestazioni svolte sotto l'egida ASI è di esclusiva competenza delle A.S.D./S.S.D. per le quali è stipulata un'assicurazione di R.C.V.T. acquisita con la procedura di affiliazione, secondo le modalità ed importi stabiliti di anno in anno. Le A.S.D./S.S.D. sono totalmente responsabili del rispetto del regolamento tecnico di ASI Settore Padel e sono inoltre totalmente responsabili della loro conduzione finanziaria e amministrativa anche in relazione agli atti organizzativi della manifestazione ed alle disposizioni dettate dai competenti organi amministrativi e fiscali dello Stato.

Le manifestazioni organizzate da una A.S.D./S.S.D. affiliata che prevedono lo sconfinamento su altre province rispetto a quella di appartenenza devono essere comunicate ai Presidenti ASI delle province interessate.

Il programma-regolamento una volta approvato non può essere soggetto a modifiche e le A.S.D./S.S.D. dovranno attenersi a quanto nello stesso contemplato. La loro divulgazione non può avvenire prima della sua approvazione, ma deve essere portato a conoscenza delle società e degli atleti partecipanti prima dell'evento.

Interruzione incontri: in caso di interruzione del gioco a causa di problematiche relative al centro sportivo (inagibilità

terreno di gioco, spegnimento luci, termine orario previsto, ecc., dopo inizio regolamentare) oppure in caso di incidente non volontario, l'incontro verrà recuperato in data da fissarsi e concordarsi con il Comitato Organizzatore entro massimo 15 giorni, seguendo la seguente prassi:

incontro da disputare e deve essere ripreso da dove è stato interrotto

Riprendere CAMPIONATI PROVINCIALI E REGIONALI

I Campionati Provinciali/Regionali debbono essere comunicati al Settore Tecnico Nazionale e successivamente a tutti i Comitati Provinciali e Regionali e/o Commissione Territoriale della Regione stessa.

Le Società organizzatrici di attività di campionati Provinciali e/o Regionali, hanno facoltà di consegnare la maglia di campione agli atleti che si sono contraddistinti. Devono inoltre comunicare al Settore Nazionale Padel la squadra e gli atleti facenti parte che verranno poi inseriti in un apposito albo dedicato.

CONTROLLI SULL'ATTIVITA'

Asi Nazionale tramite i rispettivi organi tecnici delegati, di cui alle vigenti Linee Guida, controlla l'applicazione e l'osservanza delle norme e procedure che disciplinano l'attività.

Nessuna A.S.D./S.S.D. e/o organismi convenzionati affiliati ad Asi potranno organizzare eventi nazionali senza aver ricevuto il regolare parere rilasciato dal Settore Nazionale Padel ed il successivo nulla osta a cura della D.T. dell'Ente, ed aver stilato il programma-regolamento della manifestazione. Eventuali locandine pubblicitarie di eventi svolte sotto egida ASI dovranno riportare il logo ufficiale di ASI e quello di ASI Settore Padel.

Tutti i programmi delle manifestazioni autorizzate dovranno essere trasmessi in copia ai seguenti indirizzi: padel@asinazionale.it e direzionetecnica@asinazionale.it per la verifica da parte del coordinamento nazionale, per l'archiviazione agli atti dell'Ente, nonché per la pubblicazione nella rubrica "Prossimi Eventi" del sito Nazionale Settore Padel.

Per tutte le manifestazioni nazionali, la logistica potrà prevedere l'esposizione di striscioni e/o manifesti che diano evidenza dell'appartenenza ad ASI, inoltre a manifestazione effettuata dovranno tassativamente essere comunicati alla Segreteria Settore Padel, indirizzo e-mail padel@asinazionale.it copia degli elenchi iscritti e classifiche, possibilmente corredati da articoli di giornali e/o foto. Nessun evento sportivo ASI Settore Padel può essere formalmente organizzato in condivisione con Associazioni affiliate ad altri EPS/FIT, salvo deroga rilasciata per iscritto dalla Direzione Generale dell'Ente, sentiti il Settore e la D.T.

PREMIAZIONI

Nelle manifestazioni ASI Settore Padel non sono ammesse premiazioni in danaro né da parte delle A.S.D./S.S.D. organizzatrici salvo particolari deroghe rilasciate per iscritto da parte della Direzione Generale dell'Ente, sentiti il Settore e la D.T.

Ai partecipanti può essere rilasciato un riconoscimento sotto forma di diploma, oggetto ricordo, medaglie, coppe, targhe, trofei ecc., prodotti merceologici e materiali vari.

Relativamente a premiazioni finali di campionati, tornei, circuiti ecc., anche con assegnazione di titolo e maglia, dovranno essere premiati unicamente i tesserati presenti.

MODALITA' RECLAMI E RICORSI

Sono legittimanti a proporre reclamo in base alla normativa stabilita dal presente regolamento le società ed i tesserati aventi interessi diretti. Qualora vi siano reclami in ordine allo svolgimento delle gare, hanno interesse diretto soltanto

le società ed i tesserati partecipanti alla gara. Nei soli casi di illecito sportivo sono legittimati a presentare reclamo anche eventuali terzi, che ne abbiano interesse di classifica.

I reclami avversi alle classifiche ed alle irregolarità riscontrate e documentate, dovranno essere presentati nei termini e con modalità indicate.

Per fatti concernenti infrazioni accadute nel corso di manifestazioni di Campionati, Tornei ed eventi a tutti i livelli, è possibile presentare reclamo al Direttore/Giudice di gara preposta, entro 30 minuti dalla notifica delle classifiche.

Il Comitato Organizzatore è tenuto ad accettare che il reclamo:

1. sia formulato in forma scritta ed in maniera corretta;
2. sia sottoscritto dall'interessato o dal rappresentante della A.S.D./S.S.D. in possesso di regolare tessera associativa;
3. sia documentato ed accompagnato con il con il pagamento della quota di € 50,00 restituibili in caso di accoglimento del reclamo stesso.

La decisione adottata in merito al reclamo avverso all'ordine di classifica, dovrà essere resa nota a mezzo di nuovo comunicato del Direttore/Giudice di gara. Contro tale decisione potrà essere proposto appello agli organi Nazionali e/o Commissione Territoriale competente.

Gli organi competenti a livello Nazionale o Territoriale debbono comunicare la loro decisione in merito al ricorso presentato, entro il termine perentorio di giorni quindici dalla data di ricevimento.

RIGETTO DEI RICORSI

Errata formulazione del ricorso con non sufficiente comunicazione a sostegno del reclamo

Mancato versamento della quota reclamo di € 50,00.

Mancata presentazione nei tempi stabiliti

LIVELLI DI GIUDIZIO

a) Reclamo presso il comitato organizzatore preposto per la manifestazione condivisa con il Direttore/Giudice di gara

(1° Grado di giudizio)

I reclami presentati in 1^ Istanza devono essere preannunciati secondo i termini prestabiliti al punto 1 del presente articolo. La giuria dovrà pronunciare un verdetto entro un'ora dalla presentazione del ricorso.

b) Reclamo presso la Commissione Disciplinare nominata dal Settore Nazionale Padel (2° Grado di giudizio)

I soggetti proponenti del reclamo in 1° Grado che ritengono non soddisfacente il verdetto emesso dal primo grado di giudizio possono far ricorso in 2° Grado alla Commissione Disciplinare senza ulteriore esborso della quota reclamo. La Commissione dovrà emettere la sentenza definitiva entro e non oltre 5 giorni dalla data di presentazione del ricorso.

FACOLTA' DEGLI ORGANI DI DISCIPLINA SPORTIVA

Verificandosi, nel corso della gara, fatti non contemplati dal Regolamento e comunque on riguardanti il regolamento tecnico, di esclusiva competenza del Giudice di gara, spetta agli Organi di Disciplina Sportiva di stabilire se e in quale misura abbiano avuto influenza sulla regolarità della gara stessa. Spetta a loro omologare il risultato acquisto sul campo oppure adottare decisioni diverse quali: l'annullamento della gara, la punizione sportiva di una o entrambe le squadre, la ripetizione della gara stessa.

ACCERTAMENTI

Il Comitato Organizzatore e l'Ufficio Tesseramenti hanno la facoltà di accertare d'ufficio la posizione dei tesserati. Eventuali posizioni di doppio tesseramento, trasferimento non consentito, mancato tesseramento, falsificazione, manomissione tessere, saranno denunciate ai competenti Organi dell'Ente delle Società sottoposte a controlli. OBBLIGO DEL COMITATO ORGANIZZATORE

La A.S.D./S.S.D. organizzatrice dovrà designare un Direttore/Giudice di Gara, persona abilitata ed in possesso dell'apposita tessera, che assume, per conto dell'organizzazione, tutte le responsabilità inerenti alla manifestazione, rispettandone i regolamenti, in pieno accordo con la società organizzatrice. È fatta deroga nominare un Direttore /Giudice di Gara anche non in possesso dei requisiti previa richiesta al Settore Nazionale Padel. Il Direttore/Giudice di Gara ha l'obbligo di presenziare a tutte le operazioni preliminari, alle fasi di verifica dei certificati medici e dei tesseramenti e allo svolgimento della manifestazione nei modi ritenuti più opportuni. Si considera terminato il servizio di giuria solo quando sia stata redatta la classifica finale.

DIRETTORE DI GARA

Il Direttore di Gara rappresenta a tutti gli effetti l'organizzazione e, pertanto, deve prendere visione del programma- regolamento della gara ed essere partecipe a tutte le decisioni prese in merito. Una A.S.D./S.S.D. non può organizzare manifestazioni di Padel se non designa un Direttore di Gara che deve essere a conoscenza delle sue funzioni deve soddisfare ai seguenti requisiti: essere esperto di manifestazioni di Padel; conoscere molto bene il regolamento della gara; al termine della manifestazione deve omologare il risultato. Il Comitato Organizzatore ricevuta l'omologazione del risultato, diramerà la classifica ufficiale della manifestazione.

Ha la responsabilità tecnica dello svolgimento della gara. Si assicura che il programma-regolamento vengano rispettati dai giocatori.

DOCUMENTI DA CONSERVARE

I Settori Territoriali Padel a cui competono le tutele, devono conservare, sotto la loro responsabilità, tutta la documentazione contabile secondo quanto prescritto dalle norme amministrative e fiscali vigenti. Deve essere riservata alla documentazione inerente alle manifestazioni organizzate nella loro Provincia, con relativi programmi, elenchi degli iscritti da inviare in copia alla Segreteria Nazionale.

La conservazione di tutto ciò è per 5 anni ed i suddetti documenti devono sempre essere a disposizione per gli eventuali controlli sia da parte degli organi centrali o dell'autorità fiscale e amministrativa.

PROVVIDENZE ASSICURATIVE

Tutte le gare o manifestazioni organizzate dalle A.S.D./S.S.D. affiliate ed approvate dal Settore Nazionale Padel, sono coperte da assicurazione per la responsabilità civile verso terzi derivante ai sensi di legge. Il Direttore/Giudice di Gara che assista ad un infortunio causato da un giocatore a terzi o che assista ad altre tipologie di sinistro che competano responsabilità dei giocatori o della A.S.D./S.S.D. organizzatrice, ha l'obbligo di segnalarlo sul verbale della manifestazione.

MODALITA' APERTURA ALTRI ENTI

Le manifestazioni di tutte le attività ASI Settore Padel sono aperte ai tesserati FIT e di altri Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal Coni aderenti alla Consulta Nazionale, nel rispetto della normativa prevista nella Convenzione FIT - ASI, salvo diversa richiesta degli organizzatori e/o disposizioni del Coordinamento Nazionale Padel.

